



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Чеснокова Н.Е.

28.03.2021 г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Международная Школа Дизайна - XXI век»
за 2020 год

город Москва
2021 год

Оглавление

Введение.....	3
Раздел 1. Общая информация об образовательной Организации.....	3
1.1. Общие сведения об образовательной Организации.....	3
1.2. Цели и задачи деятельности Организации.....	4
1.3. Основные характеристики образовательного процесса.....	5
1.4. Организация образовательного процесса.....	5
1.5. Органы управления Организацией.....	6
1.6. Локальные акты и распорядительные документы, регламентирующие деятельность Организации.....	6
Раздел 2. Организация образовательной деятельности АНО ДПО «Международная Школа Дизайна – XXI век»..	7
2.1. Содержание и структура программ дополнительного профессионального образования.....	7
2.2. Перечень реализуемых образовательных программ.....	7
2.3. Содержание и качество подготовки слушателей.....	8
2.4. Применение дистанционных образовательных технологий.....	9
Раздел 3. Качество подготовки обучающихся.....	9
3.1. Внутренняя система качества.....	9
3.2. Внешняя оценка качества образования в Организации.....	10
Раздел 4. Условия, определяющие качество подготовки обучающихся.....	11
4.1. Кадровое обеспечение подготовки обучающихся.....	11
4.2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение обучающихся.....	18
4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	18
Раздел 5. Итоговый анализ показателей деятельности Организации.....	22

Введение

Настоящее самообследование Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международная Школа Дизайна – XXI век» проведено на основании:

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа АНО ДПО «Международная Школа Дизайна – XXI век» от «11» января 2021 г. №001/2021
- Положения о самообследовании в Организации от 29.03.2016 г.

Основные задачи, решению которых способствует самообследование:

- сбор общей информации о состоянии образовательной системы;
- разработка системы изменений в Организации, обеспечивающих ее развитие;
- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности Организации;
- выявление существующих проблем и определение пути их решения;
- изучение динамики изменения объектов самообследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития Организации.

Раздел 1. Общая информация об образовательной организации

1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международная Школа Дизайна – XXI век» (далее по тексту – Организация), не имеющая членства унитарная некоммерческая организация, создана в целях предоставления услуг в сфере образования.

Учредителями Организации являются граждане Российской Федерации и юридические лица:

- Лазарева Надежда Николаевна
- Баклашов Андрей Сергеевич
- ООО «Международные дизайн-проекты»

Правовое положение Организации определяется Уставом организации, а в части не урегулированной им, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными и нормативными актами.

Правоспособность Организации определена с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр юридических лиц сведений о ее прекращении.

Организация создана в результате реорганизации в форме преобразования Некоммерческой организации негосударственного образовательного учреждения «Международная Школа Дизайна – XXI век», зарегистрированной Инспекцией Министерства РФ по налогам и сборам № 1 по Центральному административному округу г. Москвы 19 декабря 2002 года за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1027701022821, ИНН 7701319775, место нахождения: Российская Федерация, 101000 г. Москва, ул. Мясницкая, д. 42.

Образовательная деятельность лицензирована в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Действующая лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Департаментом образования города Москвы за номером 037442 от 27.04.2016 г., серия 77Л01 № 0008264. Организация выдает выпускникам документы о дополнительном профессиональном образовании и (или) о повышении квалификации, установленного Организацией образца.

Тип Организации – образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, а также Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным общеразвивающим программам.

Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международная Школа Дизайна – XXI век».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ДПО «Международная Школа Дизайна – XXI век».

Полное наименование Организации на английском языке: Independent Non-profit Organization for Vocational Training "International Design School – XXI Century".

Сокращенное наименование Организации на английском языке: INOVT "International Design School – XXI Century".

Местонахождение Организации: Российская Федерация, город Москва, 101000, ул. Мясницкая, д. 42, стр. 3, ком. 4.

Адрес ведения образовательной деятельности: Российская Федерация, город Москва, 115162, ул. Шаболовка, д. 31Г

Контактные телефоны: + 7 (495) 988-85-08

+ 7 (495) 988-85-07

+ 7 (916) 791-19-50

+ 7 (916) 791-19-82

Сайт: <https://www.designschool.ru>

1.2. Цели и задачи деятельности Организации.

Целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере образования по дополнительным профессиональным программам дополнительного профессионального образования – программам профессиональной переподготовки и программам повышения квалификации в области изучения дизайна интерьера, ландшафтного дизайна, графического дизайна и рекламы, Web-дизайна, промышленного дизайна, декорирования интерьера, предметного дизайна.

Задачами по реализации данной цели являются:

- удовлетворение потребностей личности в получении знаний о новейших достижениях в избранной области дизайна и декорирования, передовом отечественном и зарубежном опыте, в интеллектуальном и культурном развитии, получении образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности;
- организация и проведение повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировок специалистов;
- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы;
- удовлетворение потребностей общества в квалификационных специалистах;
- реализация программ производственного обучения для работников в сфере управления и квалифицированных рабочих;
- предоставление обучающимся услуг, сопутствующих образовательной деятельности Организации.

Предметом деятельности Организации являются:

- оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством;
- обеспечение интеллектуального, личностного развития обучающихся;
- создание благоприятных условий для самореализации личности обучающегося, его профессионального самоопределения.

Организация имеет право осуществлять следующие виды деятельности:

- организация и проведение обучения по программам дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), профессионального обучения (профессиональной подготовки) и дополнительным общеразвивающим программам (общеразвивающей направленности);
- организация и проведение лекций, семинаров, лабораторных и практических занятий, тренингов, консультаций, учебной практики, стажировок, семинаров, симпозиумов, конгрессов в России и за рубежом;
- редакционно-издательская деятельность, в том числе: издание брошюр, буклетов и публикаций;
- подготовка к изданию учебников, учебных пособий, справочников и другой методической литературы;
- реализация авторских учебных программ, проектов, а также международных методик, обеспечивающих интенсивное профильное обучение;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- разработка и реализация нового содержания образования, адекватного современным требованиям.

1.3. Основные характеристики образовательного процесса.

Организация реализует программы дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки) и дополнительные общеразвивающие программы.

Организация осуществляет образовательную деятельность на платной основе. Размер оплаты определяется с учетом затрат на организацию образовательного процесса и устанавливается приказом директора Организации.

1.4. Организация образовательного процесса.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Организацией самостоятельно, а также условиями договора на обучение, заключаемого со слушателями.

Обучение по образовательным программам реализуемым Организацией, осуществляется в очной и очно-заочной формах, а также с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут.

Обучение проводится в течение всего календарного года. Начало занятий зависит от сроков формирования групп и определяется приказом руководителя.

При реализации образовательных программ Организацией используются различные образовательные технологии (дистанционные образовательные технологии, электронное обучение), а также может применяться модульная форма организации образовательной деятельности.

При реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Организация использует модель синхронного обучения - обучение происходит в реальном времени, преподаватель одновременно с обучающимися работают над материалом (онлайн-трансляции, вебинары), итоговая аттестация может проводиться как очно, так и дистанционно.

Образовательная деятельность осуществляется посредством следующих видов учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, мастер-классы, мастерские, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работ и другие виды учебных занятий и работ, определенных учебным планом.

Уровень знаний обучающихся оценивается путем текущего и промежуточного контроля и проведения итоговой аттестации. Организация самостоятельна в выборе оценок, формы, порядка и периодичности промежуточных и итоговой аттестации обучающихся. Форма, порядок проведения итоговой и

промежуточных аттестаций устанавливаются программой обучения и календарным учебным графиком, утвержденным руководителем Организации.

Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию Организация выдает соответствующие документы об образовании (диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации) на бланках, являющихся защищенной от подделок полиграфической продукцией, образец которых самостоятельно установлен Организацией.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно установленному Организацией.

1.5. Органы управления Организацией.

Высшим органом управления Организации является общее собрание учредителей. Основная функция общего собрания учредителей – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

Руководство текущей деятельностью Организации осуществляется двумя единоличными исполнительными органами Организации – директором и президентом. К компетенции директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания учредителей. Директор несет ответственность за руководство образовательной, организационно-хозяйственной и иной деятельностью Организации в соответствии с действующим законодательством РФ.

Директор без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях на территории Российской Федерации и за рубежом, представляет Организацию в судах, заключает, изменяет и расторгает договоры и иные сделки от имени и в интересах Организации, выдает доверенности от имени Организации, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации в соответствии с решениями общего собрания учредителей.

Президент Организации осуществляет руководство деятельностью Организации, связанной с осуществлением эффективного сотрудничества Организации с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, развитием индустрии дизайна и креативных технологий, а также совершенствования учебной, методической и творческой деятельности.

К компетенции президента организации могут относиться все вопросы руководства текущей деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания учредителей.

Для рассмотрения вопросов, касающихся осуществления образовательной деятельности, в Организации создан Педагогический совет, председателем которого является президент Организации.

Члены Педагогического совета назначаются общим собранием учредителей Организации из числа административного и преподавательского состава Организации сроком на 1 (один) год.

В компетенцию Педагогического совета входит решение следующих вопросов:

- разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса в Организации;
- разработка и подготовка образовательных программ, программ тестирования, учебных планов, рабочих программ учебных курсов и дисциплин, учебных графиков и расписания занятий, с последующим утверждением этих документов директором;
- организация и проведение в рамках Организации практических семинаров и конференций учебно-методического характера;
- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Педагогического совета законодательством Российской Федерации или Уставом Организации.

1.6. Локальные акты и распорядительные документы, регламентирующие образовательную деятельность Организации.

Организацией изданы следующие локальные нормативные акты, регламентирующие ее деятельность:

- 1) Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности;
- 2) Правила приема слушателей на обучение;
- 3) Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- 4) Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимися и образовательной организации;
- 5) Порядок оказания платных образовательных услуг;
- 6) Правила внутреннего распорядка;
- 7) Режим занятий;
- 8) Положение о внутренней оценке качества образования;
- 9) Положение о предоставлении отсрочек и приостановлении обучения слушателям дистанционного отделения;
- 10) Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся;
- 11) Положение об организации образовательного процесса с применением дистанционных технологий и электронного обучения;
- 12) Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 13) Положение о порядке доступа к библиотеке и информационным ресурсам;
- 14) Положение о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам;
- 15) Положение о порядке реализации права на пользование библиотечно-информационными ресурсами;
- 16) Положение о форме, порядке заполнения, учета и хранения бланков документов об образовании и (или) квалификации;
- 17) Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 18) Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ и о хранении в архиве информации об этих результатах;
- 19) Требования к оформлению, содержанию, объему и структуре выпускных аттестационных работ, представляемых к защите;
- 20) Положение о проведении самообследования в Организации;
- 21) Положение о Педагогическом совете в Организации;
- 22) Правила внутреннего трудового распорядка;
- 23) Положение о защите интеллектуальной собственности и совместной деятельности в области интеллектуальной собственности;
- 24) Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников;
- 25) Образовательные программы, разработанные и утвержденные в установленном порядке;
- 26) Организационно-распорядительные документы о зачислении в Организацию (приказы);
- 27) Организационно-распорядительные документы об отчислении из организации (приказы);
- 28) Организационно-распорядительные документы о приостановке обучения (приказы);
- 29) Организационно-распорядительные документы об утверждении стоимости обучения по образовательным программам (приказы);
- 30) Организационно-распорядительные документы о формировании аттестационных комиссий (приказы);
- 31) Организационно-распорядительные документы о допуске к защите итоговых аттестационных работ (приказы).

Раздел 2. Организация образовательной деятельности
АНО ДПО «Международная Школа Дизайна – XXI век»

2.1. Содержание и структура дополнительных профессиональных программ дополнительного профессионального образования – программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации.

В рамках Организации разработаны и утверждены:

5 (пять) дополнительных профессиональных программ дополнительного профессионального образования - программ профессиональной переподготовки;

Формы обучения и сроки освоения данных образовательных программ определены учебным планом, рабочими программами, договорами на обучение.

2.2. Перечень реализуемых образовательных программ

№№ п/п	Наименование дополнительных программ	Вид программы	Нормативный срок обучения (кол-во часов)
1	Дизайн интерьера жилых и общественных помещений (очно)	профессиональная переподготовка	1056 ак. часов
2	Дизайн интерьера жилых помещений (очно)	профессиональная переподготовка	630 ак. часов
4	Декорирование интерьера (очно)	профессиональная переподготовка	480 ак. часов
5	Ландшафтный дизайн (очно)	профессиональная переподготовка	684 ак. часов
6	Дизайн интерьера жилых и общественных помещений (очно-заочно)	профессиональная переподготовка	1450 ак. часов

Общая численность обучающихся в 2020 году составила 1093 человека, в том числе:

по дополнительным профессиональным программам дополнительного профессионального образования - программам профессиональной переподготовки:

770 человек по очным программам;

323 человека по очно-заочной программе;

Учебные планы содержат перечень модулей, тем, дисциплин, последовательность и продолжительность их изучения и определяют форму итоговой аттестации обучающихся.

2.3. Содержание и качество подготовки слушателей.

Анализ содержания подготовки обучающихся по представленным образовательным программам показывает, что разработанные и реализуемые в Организации образовательные программы и учебные планы соответствуют современным требованиям, предъявляемым к специалистам, прошедшим профессиональную переподготовку.

Преподаватели используют современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности обучающихся, повышение эффективности, самостоятельной работы обучающихся.

Анализ документации по образовательным программам показывает, что при обучении учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей и обучающихся.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов, с учетом предложений и индивидуальных запросов обучающихся.

Каждая образовательная программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, материальные условия реализации программы, учебно-методическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы, список нормативных документов.

В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у слушателей компетенций (знаний, умений и навыков), позволяющих ориентироваться в современных производственных и экономических условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

Обучающиеся и выпускники Организации востребованы в коммерческих и государственных организациях и имеют высокие шансы на получение работы в соответствии с полученной квалификацией.

2.4. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Организация активно использует дистанционные образовательные технологии, под которыми понимается организация учебного процесса с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя.

Целью дистанционного обучения является предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных профессиональных программ дополнительного профессионального образования – программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации непосредственно по месту жительства или временного пребывания через открытые каналы доступа (электронная почта, Интернет).

Основу образовательного процесса при дистанционном обучении составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося в удобном для него месте по одному из типовых или индивидуальных календарных учебных графиков.

Обучающиеся могут обучаться в учебных группах или индивидуально.

Учебно-методические пособия и учебные материалы разрабатываются преподавательским составом Организации, и размещаются в виде электронного документа в электронной библиотеке Организации, которая располагается на ее сервере.

Обучающиеся на дистанционном отделении получают доступ к электронной библиотеке в виде логина и пароля, и могут пользоваться всеми размещенными в ней материалами на протяжении всего обучения.

В целях оказания обучающимся помощи в освоении дополнительных профессиональных программ дополнительного профессионального образования – программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, Организация организует консультирование обучающихся с использованием электронной почты. Консультации преподавателей по тем или иным вопросам учебного процесса обучающиеся по дистанционной технологии имеют право получать в течение всего учебного времени.

Использование дистанционных технологий не исключает возможности проведения учебных и практических занятий, также путем непосредственного взаимодействия преподавателя и обучающегося.

05.03.2020 г. Указом Мэра г. Москвы № 12-УМ в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) на территории города Москвы был введен режим повышенной готовности, в соответствии с которым все обучающиеся, проходящие обучение в очной форме с посещением организации были переведены на удаленное обучение. Для реализации удаленного обучения было приобретено программное обеспечение ZOOM, которое объединило видеоконференции, онлайн-встречи, чат и мобильную совместную работу обучающихся и преподавателей. Обучение в режиме видеоконференций проходило, в том числе, с использованием материала, ранее разработанного для очно-заочной формы обучения. Комплексный подход позволил

эффективно и без существенных потерь контингента продолжить обучение в соответствии с расписанием и учебным календарным графиком:

34 человека были отчислены по собственной инициативе (6,5%)

23 человека были переведены в группы 2020-2021 учебного года (4,4%).

Текущий контроль и промежуточные аттестации также проводились в режиме видеоконференций. Итоговая аттестация проводилась очно, при личном присутствии обучающихся. Информация о дате, времени и способе проведения текущего контроля и промежуточных аттестаций с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий доводилась до обучающегося посредством передачи информации по электронной почте, а также личным сообщением куратора. Техническое оснащение и программное обеспечение для проведения текущего контроля и промежуточных аттестаций обеспечивали сотрудники отдела информационных технологий Организации. Кроме того, сотрудники отдела информационных технологий обеспечивали: обзор помещения; идентификацию обучающегося, проходящего текущий контроль или аттестацию; качественную и непрерывную видео- и аудиотрансляцию ответов обучающегося; возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления; возможность преподавателя задавать вопросы, а для обучающегося отвечать на них; возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования. При этом, необходимые технические условия проведения текущего контроля и промежуточных аттестаций с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для помещения, в котором находился обучающийся, обеспечивал сам обучающийся.

Раздел 3. Качество подготовки обучающихся

3.1. Внутренняя система качества.

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 28, п. 2, пп. 13 (к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится «обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации»), Постановления Правительства РФ № 662 от 05.08.2013 г. «Об осуществлении мониторинга системы образования» в Организации создана и осуществляется внутренняя система оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на непрерывное поддержание учебной, методической, научной, воспитательной работы на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых корректив, поиск резервов повышения качества образования.

В течение 2020 года в Организации оценка качества образования осуществлялась в виде проверок, персонального контроля, мониторинга и проведения административных работ.

Внутренний контроль в виде мониторинга предусматривал сбор, системный учет, обработку и анализ информации о результатах образовательного процесса.

Контроль результатов обучения являлся одним из основных элементов оценки качества образования в Организации, и включал в себя текущую, промежуточную и итоговую аттестации.

Анализ результатов освоения образовательных программ за 2020 год приведен в таблице:

Направление обучения	Количество студентов, проходящих обучение	Количество студентов, допущенных к итоговой аттестации	Количество студентов, успешно прошедших итоговую аттестацию	Количество студентов, не прошедших итоговую аттестацию	Количество студентов, отчисленных в процессе обучения
----------------------	---	--	---	--	---

	чел.	%	чел.	%	чел.	% от количества допущенных	чел.	% от количества допущенных	чел.	%
Дизайн интерьера жилых и общественных помещений	237	100	105	44,3	87	82,9	17	16,2	33	13,9
Дизайн интерьера жилых помещений	598	100	230	38,5	221	96,1	7	3,0	104	17,4
Декорирование интерьера	130	100	58	44,6	56	96,6	2	3,4	29	22,3
Ландшафтный дизайн	128	100	47	36,7	46	97,9	1	2,1	27	21,1

Метод оценки качества в виде административной работы осуществлялся с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Результаты контроля систематизировались, анализировались и оформлялись в виде доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу руководителю Организации. Информация о выводах руководителя доводилась до преподавательского состава. По мере необходимости, проводились заседания Педагогического совета, а также совещания при директоре.

Внутренний контроль носит системный и вариативный характер, поэтому мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам. Мониторинг включал в себя проверку и оценку количественного сопоставления полученных результатов, определение качественных особенностей образования слушателей.

Систематическая проверка журналов посещаемости являлась одной из форм внутреннего контроля. При этом, анализировалось прохождение программы, посещаемость, уровень успеваемости.

Большое внимание в течение года уделялось адаптации слушателей на этапе перехода от теоретической части обучения к практической. По статистике, именно на этом этапе слушатели чаще всего принимали решение прекратить обучение. Задачей коллектива Организации было оказать слушателю моральную поддержку и помощь в освоении предметов и выполнении заданий. Действия коллектива позволили сохранить уровень отказов от обучения в пределах 20% от количества слушателей, проходивших обучение в течение 2020 года.

3.2. Внешняя оценка качества образования в Организации.

Анализ содержания подготовки слушателей по представленным образовательным программам показывает, что разработанные и реализуемые в Организации образовательные программы и учебные планы, соответствуют требованиям Министерства образования и науки Российской Федерации.

Преподаватели используют современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности обучающихся, повышение эффективности их самостоятельной работы.

Анализ документации по образовательным программам показывает, что при обучении специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей и слушателей.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов, с учетом предложений заказчика и индивидуальных запросов слушателей. Каждая

учебная программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы, материальные условия реализации программы, учебно-методическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы.

В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у слушателей компетенций, позволяющих ориентироваться в современных производственных и экономических условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

Раздел 4. Условия, определяющие качество подготовки обучающихся

4.1. Кадровое обеспечение подготовки обучающихся.

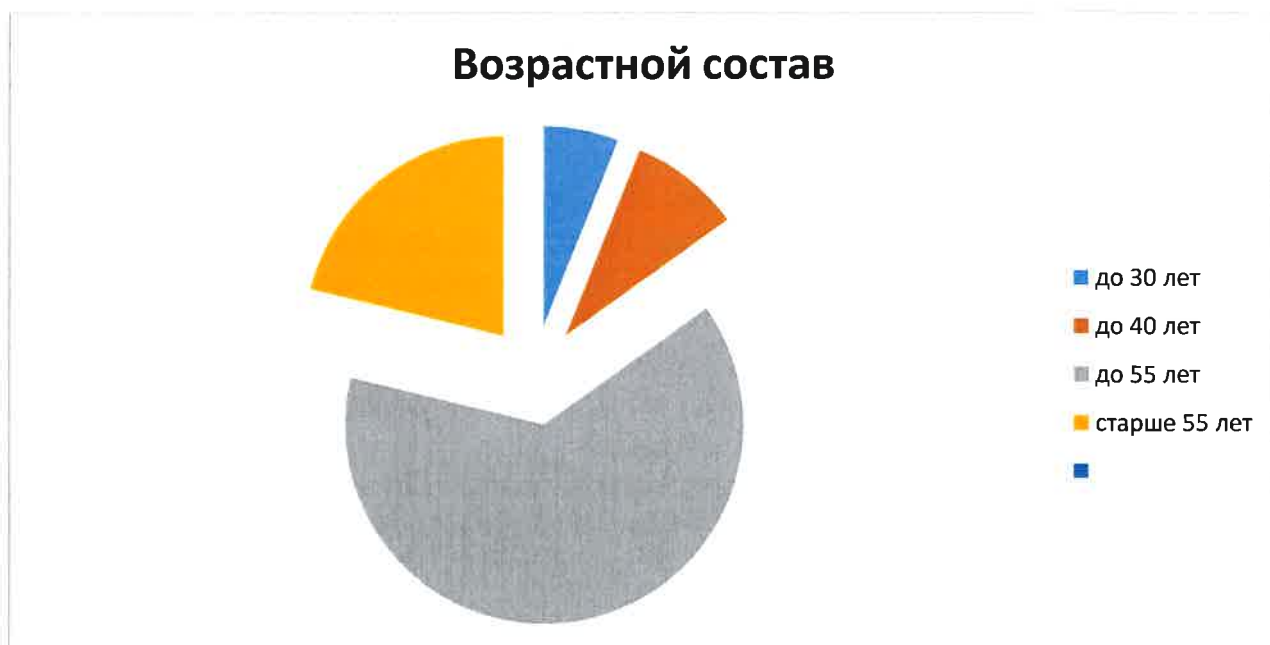
Организация укомплектована педагогическими кадрами и административно – управленческим персоналом.

В Организации работает высококвалифицированный преподавательский состав, обладающий достаточным потенциалом для качественной подготовки слушателей.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Организации могут осуществлять преподаватели других учебных заведений, практикующие дизайнеры, выпускники Организации, специалисты.

№№ п/п		Чел.	%
1	Количество преподавателей, всего	33	100
2	Доля внешних совместителей	7	21,2
3	Доля, имеющих высшее образование	31	93,9
4	Доля, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам	32	97,0
5	Доля, имеющих педагогическое образование	7	21,2

Возрастной состав преподавателей:



№№ п/п	ФИО преподавателя, реализующего программу	Должность преподавателя	Образование		Повышение квалификации		Стаж	
			Уровень, реквизиты документа об образовании, учебное заведение	Специальность, квалификация по диплому			Общий	Педагогический
1	Агафонова Наталья Викторовна	преподаватель	Высшее, Московский коммерческий университет, диплом ЭВ № 440103, 1995 год Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка), АНО ДПО «Международная Школа Дизайна – XXI век» г. Москва, диплом ДИ 18 № 00006633, 2018 год	Бакалавр экономики, Экономика Дизайн интерьера жилых помещений	1. Graphisoft ArchiCAD 21/20. Уровень 2. Расширенные возможности для архитектурного проектирования 60 ак. часов, ОЧУ ДПО «Центр компьютерного обучения «Специалист» Учебно-научного центра при МГТУ им. Н.Э. Баумана (ОЧУ «Специалист»), 180113-175П-С-ТГ, 2018 год	17 лет 4 месяца	2 года 1 месяц 20 дней	
2	Баулина Светлана Григорьевна	преподаватель	Среднее-профессиональное, Мытищинский машиностроительный техникум г. Мытищи, диплом КТ 514932, 1989 год Высшее, Московский университет потребительской кооперации г. Москва, диплом ДВС 0901815, 2003 год Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка), ФГОУ ВПО «Московский государственный университет культуры и искусств» г.	Техник – технолог, Обработка металлов резанием Товаровед – организатор, Товароведение и экспертиза товаров Дизайн среды	1. Компьютерный дизайн (Дизайн и проектирование в системе ArchiCAD, AutoCAD), Учебный центр «А.Ф.Конто» НОУ «Академия Профессионального Дизайна», № 0107, 2008 год 2. Компьютерное макетирование и художественный дизайн в системе Adobe Photoshop, Учебный центр «А.Ф.Конто» НОУ «Академия Профессионального Дизайна», № 0101, 2008 год 3. Autodesk 3ds Max 2010. Уровень 1. Основы 3D-моделирования, Центр компьютерного обучения «Специалист» при МГТУ им. Н.Э.Баумана, № С28158- 2010, 2010 год 4. Autodesk 3ds Max 2010. Уровень 2. Создание материалов и текстурирование 72 ак. часов, Центр компьютерного обучения «Специалист» при МГТУ им.	21 год 6 месяцев 21 день	6 лет 6 месяцев	

			Москва, диплом ПП-I № 353000, 2010 год			Н.Э.Баумана, № С30454-2010, 2010 год 5. Autodesk 3ds Max 2010. Уровень 3 (м). Сложное моделирование 72 ак. часа, Центр компьютерного обучения «Специалист» при МГТУ им. Н.Э.Баумана, № С35637-2010, 2010 год 6. Специалист по 3ds Max 2010 и рендерингу (3ds Max 2010 Основы+Материалы+Моделирование+СН AOS software V-Ray) 120 ак. часов, Центр компьютерного обучения «Специалист» при МГТУ им. Н.Э.Баумана, № С35853-2010, 2010 год 7. Декорирование интерьера. Ручная работа 72 ак. часа, Центр компьютерного обучения «Специалист» при МГТУ им. Н.Э.Баумана, № С53720-2011, 2011 год 8. AutoCAD, НОУ Городской Центр Дополнительного Профессионального образования, № 2753, 2011 год 9. Визуализация архитектурных и дизайн-проектов в программе Atlantis Studio 16 ак. часов, НОЧУ ДПО «Центр мастеров», № ЦМ00501-2012, 2012 год		2 года 9 месяцев 26 дней	9 26 дней
3	Борисова Анна Андреевна	преподаватель	Высшее, ФГБОУ высшего образования «Московский государственный академический художественный институт им. В.И.Сурикова при Российской	Магистр Теория и история искусств				2 года 9 месяцев 26 дней	9 26 дней

4	Вишневская Людмила Сергеевна	старший преподаватель	Высшее, ГОУ ВПО «Российская экономическая академия им. Г.В. Плеханова» г. Москва, диплом ВСВ 0054623, 2006 год Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка), НО «НОУ «Международная Школа Дизайна – XXI век», диплом 006040412, 2010 год	Товаровед-эксперт, Товароведение и экспертиза товаров Дизайнер интерьера,	1. Interior Design & Decoration, RHODEC International (Великобритания), 2011 год	5 лет 2 месяца 13 дней	
5	Габедава Ирина Александровна	преподаватель	Высшее Грузинский политехнический институт им. В.И. Ленина, г. Тбилиси, диплом с отличием Ч № 755200, 1978 год	Инженер-электрик, Электронные вычислительные машины	1. Компьютерная графика 120 ак. часов, ОЧУ ДПО «Школа архитектуры и дизайна», № 14120/4387-16, 2016 год 2. Специалист Microsoft Excel 2003, Specialist Online Certification, № 155255, 2007 год 3. Работа в Adobe Photoshop CS, Specialist Online Certification, № 155478, 2007 год 4. Работа в Adobe Illustrator CS, Specialist Online Certification, № 155479, 2007 год 5. CorelDraw X3, Specialist Online Certification, № 249897, 2011 год 6. QuarkXPress 7.x, Specialist Online Certification, № 249927, 2011 год 7. Специалист в Adobe PhotoShop CS3, Specialist Online Certification, № 249931, 2011 год 8. Основы работы в AutoCAD 2010, Specialist Online Certification, № 250031, 2011 год 9. Базовые офисные компьютерные	26 лет 3 месяца	7 лет

					технологии. Windows 7 и Microsoft Office 2007, Specialist Online Certification, № 250039, 2011 год 10. Специалист Microsoft Word 2003, Specialist Online Certification, № 250062, 2011 год 11. Пользователь операционной системы Windows Vista, Specialist Online Certification, № 250104, 2011 год 12. Расширенные возможности Microsoft Excel 2003, Specialist Online Certification, № 250105, 2011 год 13. Пользователь Microsoft Word 2003, Specialist Online Certification, № 250188, 2011 год 14. Пользователь операционной системы Windows 7, Specialist Online Certification, № 250191, 2011 год 15. Пользователь персонального компьютера с использованием Windows XP, Specialist Online Certification, № 250194, 2011 год 16. Пользователь персонального компьютера, Specialist Online Certification, № 250203, 2011 год 17. Пользователь Microsoft Excel 2003, Specialist Online Certification, № 250209, 2011 год 18. Работа в Microsoft Word 2002, Specialist Online Certification, № 250217, 2011 год 19. Базовые офисные компьютерные технологии. Windows XP и Microsoft Office 2003, № 250221, 2011 год 20. Работа в Microsoft Excel 2002, Specialist Online Certification, № 250378, 2011 год 21. Пользователь Microsoft Office 2007 (Word, Excel), Specialist Online Certification, № 250427, 2011 год 22. Adobe Illustrator CS3, Specialist Online		
--	--	--	--	--	---	--	--

					Certification, № 250431, 2011 год 23. Пользователь Microsoft Word 2010, Specialist Online Certification, № 250431, 2011 год 24. Пользователь Microsoft Word 2010, Specialist Online Certification, № 250454, 2011 год 25. Пользователь Microsoft Excel 2010, Specialist Online Certification, № 250455, 2011 год 26. Пользователь Microsoft Word 2007, Specialist Online Certification, № 250456, 2011 год 27. Основы работы в Adobe Photoshop CS3, Specialist Online Certification, № 250458, 2011 год 28. Работа в Adobe Photoshop CS2, Specialist Online Certification, № 250459, 2011 год 29. Пользователь Microsoft Excel 2007, Specialist Online Certification, № 250723, 2011 год 30. Базовые офисные компьютерные технологии. Windows Vista и Microsoft Office 2007, Specialist Online Certification, № 250726, 2011 год 31. Работа на персональном компьютере с использованием Windows XP и Microsoft Office 2003, Specialist Online Certification, № 250729, 2011 год 32. Работа в Microsoft PowerPoint 2003 Rus, Specialist Online Certification, № 250737, 2011 год 33. Работа на персональном компьютере с использованием Windows XP, Specialist Online Certification, № 250755, 2011 год 34. Специалист Microsoft Word 2007, Specialist Online Certification, № 251021, 2011 год		
--	--	--	--	--	---	--	--

6	Гараско Антонина Михайловна	преподаватель	Высшее, Московский педагогический государственный университет г. Москва, диплом с отличием БВС 0190158, 1999 год Высшее, ФГБОУ высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет» г. Москва, диплом магистра с отличием 107718 0407202, 2015 год Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка), АНО ДПО «Международная Школа Дизайна – XXI век» г. Москва, диплом 0809945, 2014 год	Учитель изобразительного искусства и черчения, Изобразительное искусство и черчение Магистр, Педагогическое образование Дизайнер - график	21 год 9 месяцев 21 день	20 лет 1 месяц 18 дней
7	Голованова Татьяна Александровна	старший преподаватель	Высшее, Московский технологический институт г. Москва, диплом ИВ № 503179, 1986 год Дополнительное профессиональное	Художник-технолог Художественное оформление и моделирование изделий текстильной и легкой промышленности Дизайнер интерьера и жилых	20 лет 9 месяцев 5 дней	2 год 10 месяцев 25 дней

			(профессиональная переподготовка), НО «НОУ «Международная Школа Дизайна – XXI век», г.Москва, диплом 006040767, 2015 год	общественных помещений			
8	Горская Татьяна Николаевна	старший преподаватель	Высшее, Московский государственный строительный университет г. Москва, диплом с отличием БВС 0895875, 2000 год Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка) НО «НОУ «Международная Школа Дизайна – XXI век», диплом 006040216, 2009 год	Экономист-менеджер Экономика и управление на предприятии (в строительстве) Дизайнер интерьера	19 лет 2 месяца 18 дней	11 лет 3 месяца 18 дней	
9	Дембовский Виктор Григорьевич	старший преподаватель	Высшее, ГОУ ВПО «Московский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова г. Москва, диплом ВСГ 3754877	Художник – проектировщик (художественное проектирование интерьера) Искусство интерьера	8 лет 1 месяц 29 дней	8 лет 1 месяц 29 дней	
10	Ефремов Константин Николаевич	преподаватель	Среднее-профессиональное, Профтехучилище №86 г. Москва, диплом Б 751363, 1991 год	Столяр (производство художественной мебели) 4 (четвертого) разряда	22 года 11 месяцев 14 дней	12 лет 3 месяца 17 дней	

			Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка), НО «НОУ «Международная Школа Дизайна – XXI век», г. Москва, диплом 0806101, 2008 год	Дизайнер интерьера (архитектура и интерьера декорирование)			
11	Иванова Мария Леонидовна	преподаватель	Среднее-профессиональное, Многопрофильный колледж Новгородского государственного университета имени Ярослава Мудрого, 986 ак. часов, свидетельство АБ № 160220, 1999 год	Художник-оформитель второго разряда	1. Creative Sketching II, WK School of Art and Design, 2012 год 2. Interior Decoration, WK School of Art and Design, № ID0032013, 2013 год 3. Практический курс. Разработка проекта интерьера магазина Trends Brends, НО «НОУ «Международная Школа Дизайна – XXI век», 2014 год	12 лет 9 месяцев 16 дней	6 лет 11 месяцев 23 дня
12	Кларк Анна Александровна	преподаватель	Высшее, Московский государственный университет коммерции г. Москва, диплом Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка), ГОУ ВПО «Московский архитектурный институт (государственная академия), диплом	Экономист Финансы и кредит Дизайн архитектурной среды		4 дня 15 месяцев 15 лет	12 дней 6 месяцев 3 года
13	Кузнецова Елена Владленовна	преподаватель	Среднее-профессиональное, Казанское государственное училище, г. Казань, диплом НТ 371263, 1989 год	Преподаватель черчения и рисования, Преподавание черчения и рисования		15 лет 17 месяцев 17 дней	15 лет 1 месяц 17 дней

14	Лагойская Александра Юрьевна	старший преподаватель	Высшее, Московский государственный академический художественный институт им. В.И. Сурикова, г. Москва, 4663 ак. часов, диплом ABC 0385045, 1998 год	Художник – график, Станковая графика	1. Современные средства компьютерного проектирования по программам ArchiCAD + Artlantis Render, Курсы компьютерного проектирования научно- исследовательского и учебного центра видеокompьютерного проектирования Московского архитектурного института, 2004 год; 2. Современные средства компьютерного проектирования по программе 3D Studio MAX, Курсы компьютерного проектирования научно- исследовательского и учебного центра видеокompьютерного проектирования Московского архитектурного института, 2005 год	35 лет 8 месяцев 18 дней	2 года 10 месяцев 5 дней
15	Малышкина Марина Евгеньевна	преподаватель	Высшее, Воронежский государственный педагогический университет, г. Воронеж, диплом с отличием БВС 0233673, 2000 год	Учитель изобразительного искусства и черчения. Учитель декоративно- прикладного искусства специальности «Изобразительное искусство и		22 года 3 месяца 22 дня	19 лет 4 месяца 17 дней

16	Мартон Денис Владимирович	преподаватель	Белорусская государственная политехническая академия г. Минск, диплом А № 0247574, 2002 год Белорусский национальный технический университет г. Минск, диплом А № 0016350, 2002 год Белорусский государственный экономический университет, г. Минск, диплом А № 0694016, 2010 год Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка) НО «НОУ «Международная Школа Дизайна – XXI век» г. Москва, диплом 08100197, 2015 год; НО «НОУ «Международная Школа Дизайна – XXI век», г. Москва, диплом 08100335, 2015 год	Инженер – механик, и технология и оборудование высокоэффективных процессов обработки материалов Бакалавр технических наук, технология и оборудование высокоэффективных процессов обработки материалов Маркетолог – экономист, маркетинг Дизайнер интерьера жилых помещений Дизайнер интерьера общественных помещений	1. Microsoft Excel 2013/2010. Уровень 2. Расширенные возможности, Центр компьютерного обучения «Специалист» при МГТУ им. Н.Э. Баумана, СЗ946-2014, 2014 год; 2. «Правила оказания первой доврачебной помощи», АНО «Центр Оперативного Профессионального обучения» 16 ак. часов, 355/14, 2014 г.; 3. Creative Sketching course, WK ART&DESIGN SCHOOL, London, 2014 год; 4. Культовая мебель 20 века; Креативный коллаж в Photoshop; Основы эффективного проектирования освещения; Работа над дизайн-проектом квартиры в условиях ограниченного бюджета, НО «НОУ «Международная Школа Дизайна – XXI век», 2015 год	6 лет 8 месяцев 6 дней	1 день	20
----	---------------------------	---------------	---	---	--	------------------------	--------	----

17	Немчинова Елена Евгеньевна	старший преподаватель	Высшее, Московское высшее художественно-промышленное училище (б. Строгановское) г. Москва, диплом ЗВ 324831, 1981 год	Высшее, Министерство образования и науки Российской Федерации, аттестат ДЦ № 048097, 2012 год	Художник декоративного искусства, интерьер и оборудование (проектирование интерьеров, выставок и реклам)	1. Interior Design & Decoration, RHODES International (Великобритания), 2011 год 2. Художественные технологии в сервисе, ФГОУ профессионального образования «Российский государственный университет туризма и сервиса» 72 ак. часа, № 1267, 2010 год; 3. Графика и мультимедиа в дизайн – образовании, Московский государственный университет дизайна и технологии. Институт дополнительного образования, 72 ак. часа, № 889, 2013 год; 4. Реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ФГБОУ ДПО «Государственный институт новых форм обучения», 72 ак. часа, № 2580/15, 2015 год; 5. Актуальные аспекты содержания и качества в подготовке обучающихся по направлению «Дизайн», ФГБОУ высшего образования «Российский государственный университет туризма и сервиса», 16 ак. часов, № 0246/18, 2018 год;	41 год 4 месяца 26 дней	17 лет 11 месяцев
18	Озеров Владимир Дмитриевич	преподаватель	Высшее, Московский государственный академический художественный институт им. В.И. Сурикова г. Москва, 5000,5 ак. часов, диплом ABC 0385036, 1998 год	Высшее, Московский государственный академический художественный институт им. В.И. Сурикова г. Москва, 5000,5 ак. часов, диплом ABC 0385036, 1998 год	Художник живописец, монументальная живопись		30 лет 1 месяц 21 день	10 лет 8 месяцев 29 дней
19	Павлова Галина Валентиновна	преподаватель	Высшее, Московский государственный университет	Высшее, Московский государственный университет	Искусствовед. Историк искусства,		34 года 8 месяцев 1 день	34 года 8 месяцев 1 день

			им. М.В. Ломоносова г. Москва, диплом ЦВ 482649, 1994 год	история искусства		день	
20	Птицына Маргарита Юрьевна	преподаватель	Высшее, Московский Государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова г. Москва, диплом ДВС 1739074, 2002 год	Художник по проектированию интерьеров и оборудования, интерьеры и оборудование		26 лет 3 месяца 27 дней	17 лет 2 месяца
21	Родина Ирина Александровна	старший преподаватель	Высшее, Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана г. Москва диплом АВС 0104355, 1997 год	Инженер – электромеханик, системы управления летательными аппаратами		21 год 10 дней	14 лет 5 месяцев
22	Родина Ольга Вячеславовна	преподаватель	Московский ордена Трудового Красного Знамени электротехнический институт связи, диплом ЖВ 488243, 1980 Высшее, Отделение социологических исследований Университета марксизма-ленинизма филиал при Ленинградском РК КПСС, № 0352, 1983 год Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка), ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и	Инженер электросвязи Автоматическая электросвязь Высшее политическое образование в системе партийной учебы Педагог профессионального образования		45 лет 19 дней	40 лет 2 месяца 19 дней

23	Самохина Ирина Валентиновна	старший преподаватель	Высшее, Московский технологический институт г. Москва, диплом ЭВ 672108, 1995 год	Художник декоративного искусства, интерьер и оборудование	Основы теории дизайна, среды, принципы проектирования жилых помещений, Дизайн архитектурной среды MARXII, 2002 год	19 лет 8 месяцев 26 дней	15 лет 9 месяцев
24	Смирнов Алексей Андреевич	старший преподаватель	ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» г. Москва, № 107724 1023478 2015 год	Бакалавр Дизайн		2 года 9 месяцев 6 дней	3 месяца 10 дней
25	Смолякова Анна Сергеевна	старший преподаватель	Высшее, Московский государственный текстильный университет им. А.Н. Косыгина г. Москва, диплом с отличием БВС 0928207, 2001 год Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка), НО НОУ «Международная Школа Дизайна – XXI век», диплом 006040223, 2009 год	Художник – стилист, Художественное проектирование изделий текстильной и легкой промышленности Дизайнер интерьера	INTERIOR DESIGN & DECORATION, RHODEC International, 2009 год	21 год 2 месяца	11 лет 2 месяца 18 дней
26	Сурнакина Ольга Николаевна	старший преподаватель	Высшее, Московский государственный заочный педагогический институт г. Москва, диплом ШВ 053261, 1994 год	Учитель истории и социально-политических дисциплин, История	1. THE SOGETSU SCHOOL OF IKEBANA OF JAPAN (Япония) 2002 г. 2. Основы эффективной самомотивации, управления временем и построение системы коммуникации с окружающими, ФГБОУ ВПО Московский	29 лет 4 месяца 8 дней	26 лет 5 месяцев 8 дней

			Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка), Московский архитектурный институт (государственная академия), диплом ПП № 296921, 2001 год	Ландшафтный дизайн	государственный университет им. М.В. Ломоносова, 16 ак. часов, ПК МГУ № 001474, 2014 год		
27	Стенин Юрьевич	Иван	Высшее, педагогический государственный университет г. Москва, диплом с отличием БВС 0129265, 1998 год	Учитель изобразительного искусства, Изобразительное искусство и черчение	1. «Дополнительное образование: Современные образовательные технологии в образовании детей и взрослых», ООО «Столичный учебный центр», 2019 год	27 лет 1 месяц 25 дней	24 года 4 месяца
28	Тарнани Ивановна	Анна	Высшее, ГОУ ВПО «Московский государственный гуманитарный университет им. М.А. Шолохова г. Москва, диплом КА № 88922, 2011 год Высшее, ФГБОУ ВПО «Московский государственный гуманитарный университет им. М.А. Шолохова г. Москва, диплом магистра с отличием 107718 0011033, 2013 год Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка), Частное учреждение высшего	Дизайнер (графический дизайн), Дизайн Магистр Дизайн Преподаватель живописи и изящных искусств Преподавание живописи и изящных	1. Арт-терапевтические техники в групповой и индивидуальной работе, АНО «Национальный исследовательский институт дополнительного профессионального образования» (АНО «НИИДПО»), 108 ак. часов, № 772409810301, 2019 год 2. Дизайн в рекламе, Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (ПКУ), 72 ак. часа, № 040000115566, 2019 год 3. Интенсив «Веб-разработка для начинающих», GreekBrains, № 0757699, 2020 год 4. Интенсив «Основы программирования», GreekBrains, № 0758154, 2020 год 5. Интенсив «Основы веб-дизайна», GreekBrains, № 0770298, 2020 год	4 года 6 месяцев 26 дней	4 года 6 месяцев 26 дней

29	Тимошин Александр Васильевич	преподаватель	образованная «Московская гуманитарно-техническая академия», диплом 772407380144, 2019 год	искусств		39 лет 2 месяца 20 дней	6 лет 4 месяца
30	Шмарова Николаевна	старший преподаватель	Высшее, Московское орденов Ленина, Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени высшее техническое училище им. Баумана, диплом с отличием Г-И № 473544, 1984 год Высшее, Московский ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени институт инженеров железнодорожного транспорта им. Ф.Э. Дзержинского, диплом ФВ 060082, 1992 год Дополнительное профессиональное (профессиональная переподготовка), Московский архитектурный институт (государственная академия), диплом ПП № 399053, 2001 год	Инженер-механик Автоматические установки Инженер-механик Вагостроение и вагонное хозяйство Ландшафтный дизайн		29 лет 6 месяцев 25 дней	15 лет 3 месяца

4.2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение обучающихся.

Учебно-методическое обеспечение представляет собой комплекс документов, содержащих системное описание образовательного процесса, подлежащего реализации на практике.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в Организации представлено в виде:

- конспектов лекций;
- основной и дополнительной литературы, в т.ч. в электронной форме;
- альбомов, каталогов, справочников;
- методических пособий;
- изданных Организацией учебников;
- учебно-наглядных пособий (рисунки, презентации, схемы, чертежи, фотографии, таблицы и т.п.).

Организацией разработано и поддерживается на актуальном уровне более 20 печатных учебных пособий и 60 электронных.

Одним из основных подразделений Организации, обеспечивающим образовательный процесс учебно-методическими материалами является информационно-библиотечный отдел (далее – библиотека). Порядок доступа обучающихся к библиотеке определяется следующими локальными актами Организации: Положением о порядке доступа к библиотеке и информационным ресурсам, Положением о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, Положением о порядке реализации права на пользование библиотечно-информационными ресурсами, утвержденными директором Организации.

Библиотечный фонд формируется в соответствии с учебными программами и планами.

Комплектование и учет фонда библиотеки осуществляется на основании потребностей обучающихся и рекомендаций преподавательского состава.

Библиотечный фонд предназначен для обслуживания пользователей в читальном зале с целью образовательной и проектной деятельности обучающихся. В нем представлены издания учебной, научно-популярной, художественной, справочной, энциклопедической литературы, а также периодики. Периодические издания предназначены для обеспечения пользователей библиотеки актуальной информацией о тенденциях и новинках в области дизайна.

Библиотечный фонд Организации состоит из 850 российских изданий и 400 зарубежных.

Информационные ресурсы библиотеки складываются из двух составляющих: традиционные на бумажных носителях и электронные. В перспективе, значительная часть традиционных изданий будет переведена в электронный формат.

4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Материально-техническая база Организации создавалась в соответствии с требованиями Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966.

Для ведения образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам дополнительного профессионального образования – программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки Организация арендует помещение, расположенное по адресу: г. Москва, ул. Шаболовка, д. 31Г, 5 этаж, общей площадью 804 кв.м. Площадь помещения и ее оснащение позволяет обеспечить качественную организацию учебного процесса.

№№ п/п	Наименование помещения	Назначение помещения	Площадь помещения	Материально-техническое оснащение помещения
1	Кабинет директора	Административное	17,1 кв.м	стол руководителя – 1 шт. кресло – 1 шт. стол переговорный – 1 шт. стул – 5 шт.

				шкаф – 2 шт. вешалка – 1 шт. комод – 1 шт. моноблок – 1 шт. флипчарт – 1 шт. маркеры – 2 шт. рециркулятор – 1 шт.
2	Кабинет руководителя учебной части	Учебная часть	9,4 кв. м	стол руководителя – 1 шт. кресло – 1 шт. стул – 2 шт. шкаф – 2 шт. моноблок – 1 шт. рециркулятор – 1 шт.
3	Кабинет технического персонала	Администрация	6,5 кв. м	стол – 2 шт. кресло – 2 шт. колонка – 1 шт. тумба – 2 шт. моноблок – 2 шт. вешалка – 1 шт. рециркулятор – 1 шт.
4	Кабинет технического персонала	Информационные технологии	8,7 кв. м	стол – 2 шт. кресло – 2 шт. тумба – 2 шт. шкаф – 1 шт. компьютер – 3 шт. рециркулятор – 1 шт.
5	Серверная	Информационные технологии	5,8 кв. м	сервер – 1 шт. телефонная станция – 1 шт. стеллажи металлические – 2 шт. стойка – 1 шт.
6	Офис	Администрация	111,2 кв. м	стол – 13 шт. кресло – 13 шт. стол переговорный – 1 шт. стул – 6 шт. тумба – 8 шт. МФУ – 1 шт. принтер – 2 шт. шкаф – 2 шт. консоль – 2 шт. стеллаж – 5 шт. моноблок – 7 шт. ноутбук – 2 шт. компьютер – 1 шт. рециркулятор – 5 шт.
7	Библиотека	Информационно-библиотечное	25,5 кв. м	стол – 1 шт. кресло – 1 шт.

				стол для читателей – 1 шт. стул – 6 шт. шкаф книжный – 3 шт. шкаф – 1 шт. моноблок – 1 шт. стеллаж – 1 шт. рециркулятор – 1 шт.
8	Бухгалтерия	Администрация	17,7 кв. м	стол – 3 шт. кресло – 3 шт. моноблок – 3 шт. принтер – 3 шт. шкаф – 1 шт. стеллаж – 4 шт. тумба – 3 шт. колонка – 2 шт. сейф – 1 шт. счетная машинка – 1 шт. кассовый терминал – 1 шт. терминал для карт – 1 шт. рециркулятор – 1 шт.
9	Рецепция	Администрация	9,0 кв. м	стойка рецепции – 1 шт. кресло – 1 шт. моноблок – 1 шт. принтер – 1 шт. тумба – 1 шт. МФУ – 1 шт. рециркулятор – 1 шт.
10	Аудитория 1	Учебная часть	42,9 кв. м	стол ученический – 7 шт. стол преподавателя – 1 шт. стул – 15 шт. ноутбук – 1 шт. плазменная панель – 1 шт. доска маркерная – 1 шт. маркеры цветные – 4 шт. вешалка – 1 шт. рециркулятор – 2 шт.
11	Аудитория 2	Учебная часть	54,2 кв. м	стол ученический – 8 шт. стол преподавателя – 1 шт. стул – 17 шт. ноутбук – 1 шт. плазменная панель – 1 шт. доска маркерная – 1 шт. маркеры цветные – 4 шт. вешалка 1 шт. рециркулятор – 2 шт.
12	Аудитория 3	Учебная часть	56,9 кв. м	стол ученический – 10 шт. стол преподавателя – 1 шт.

				стул – 21 шт. ноутбук – 1 шт. плазменная панель – 2 шт. доска маркерная – 1 шт. маркеры цветные – 4 шт. вешалка – 1 шт.
13	Аудитория 4	Учебная часть	51,9 кв. м	стол ученический – 8 шт. стол преподавателя – 1 шт. стул – 17 шт. ноутбук – 1 шт. плазменная панель – 1 шт. доска маркерная – 1 шт. маркеры цветные – 4 шт. вешалка – 1 шт. рециркулятор – 2 шт.
14	Аудитория 5	Учебная часть	38,3 кв. м	стол ученический – 8 шт. стол преподавателя – 1 шт. кресло – 17 шт. моноблок – 17 шт. монитор – 8 шт. вешалка – 1 шт. рециркулятор – 2 шт.
15	Аудитория 6	Учебная часть	38,2 кв. м	стол ученический – 8 шт. стол преподавателя – 1 шт. кресло – 17 шт. моноблок – 17 шт. монитор – 8 шт. вешалка – 1 шт. рециркулятор – 2 шт.
16	Аудитория 7	Учебная часть	49,4 кв. м	стол ученический – 8 шт. стол преподавателя – 1 шт. стул – 17 шт. ноутбук – 1 шт. плазменная панель – 1 шт. доска маркерная – 1 шт. маркеры цветные – 4 шт. вешалка – 1 шт. рециркулятор – 2 шт.
17	Аудитория 8	Учебная часть	46,9 кв. м	стол ученический – 8 шт. стол преподавателя – 1 шт. стул – 17 шт. ноутбук – 1 шт. плазменная панель – 1 шт. доска маркерная – 1 шт. маркеры цветные – 4 шт.
18	Подсобное помещение	Склад	10 кв. м	пенокартон – 150 листов мольберт – 22 шт.

				мольберт-хлопушка – 20 шт. гипсовая фигура – 20 шт. стул раскладной – 30 шт. скамейка – 3 шт.
--	--	--	--	--

В помещении Организации для всех обучающихся работает бесплатный Wi-Fi.

Компьютерные классы оснащены следующим лицензионным программным обеспечением:

Windows 7 Pro

Windows 10 Pro

MS Office 2007

MS Office 2010

MS Office 2019

1с 3УП

1с БП

1с - сервер

DrWeb

CryptoPro

AdobeCreativeCloud (Photoshop, Illustrator...)

Adobe CS6

ArchiCAD

3dMax

AutoCAD

Maya

SketchUp

3CX - телефония

На 9 этаже здания, в котором расположены арендованные площади, находится столовая «Приятного аппетита» на 500 мест, в которой обучающиеся в течение всего года могли питаться.

Раздел 5. Итоговый анализ показателей деятельности Организации

№№ п/п	Показатели	Единица измерения	Данные
1	Образовательная деятельность		
1.1.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной Организации	чел.	10/0,8%
1.2.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной Организации	чел.	1169/98%
1.3.	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной Организации за отчетный период	чел.	0/0%
1.4.	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе		12
1.4.1.	Программ повышения квалификации	шт.	1

1.4.2.	Программ профессиональной переподготовки	шт.	11
1.5.	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	шт.	0
1.5.1.	Программ повышения квалификации	шт.	0
1.5.2.	Программ профессиональной переподготовки	шт.	0
1.6.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	0
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	0
1.8.	Численность научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной Организации	чел.	1
1.9.	Численность научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	чел.	0
1.10.	Средний возраст штатных научно-педагогических работников Организации дополнительного профессионального образования	лет	47
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1.	Доходы образовательной Организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	108 071
2.2.	Доходы образовательной Организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	3 602
2.3.	Доходы образовательной Организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	3 602
3.	Инфраструктура		
3.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м	0,67
3.1.1.	Имеющихся у образовательной Организации на праве собственности	кв. м	0
3.1.2.	Закрепленных за образовательной Организацией на праве оперативного управления	кв. м	0
3.1.3.	Предоставленных образовательной Организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	0,67
3.2.	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	шт.	1
3.3.	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	шт.	50
3.4.	Численность слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	чел.	0

